



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu



Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice

Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice, Vás v souladu § 6 a § 18 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace a poskytuje zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

**POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB PRO
ZÍSKÁNÍ DOTACE NA VZDĚLÁVÁNÍ INTERAKTIVNÍ
PROJEKT
„KOLOBĚH VODY“**



1. JMÉNO, PŘEDMĚT A DRUH ZAKÁZKY

Název VZ: „Poskytování poradenských služeb pro získání dotace na vzdělávání interaktivní projekt Koloběh vody“

Druh VZ: služby

Kód CPV předmětu VZ: 71313000-5– Poradenství v oblasti tvorby a ochrany životního prostředí

Hlavní místo plnění: Jihomoravský kraj (NUTS CZ064)

Hodnota VZ bez DPH: 400.000,- Kč

Hodnotící kritérium: nejnižší nabídková cena bez DPH

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice

B.M. Kuldy 20

664 91 Ivančice

IČ: 49458892

DIČ: CZ 49458892

Zastoupená:

Mgr. Pavlem Dočkalem, předsedou představenstva Svazku vodovodů a kanalizací Ivančice

Ing. Svatoplukem Staňkem, místopředsedou představenstva Svazku vodovodů a kanalizací Ivančice

Kontaktní osobou zadavatele je:

Ing. Ivana Sládková

Tel: +420 546 451 884

Fax: +420 546 451 884

E-mail: svazek@selfnet.cz

Zadavatel této veřejné zakázky malého rozsahu není dle ust. § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, povinen postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Z důvodu dodržení obecné povinnosti postupovat dle ust. § 6 zák. č. 137/2006 Sb. se zadavatel rozhodl při zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu přiměřeně postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Pokud tato zadávací dokumentace odkazuje na některé ustanovení zák. č. 137/2006 Sb. je povinen zájemce (uchazeč) podle tohoto ustanovení postupovat, jinak bude jeho nabídka vyřazena (odmítnuta).



3. PŘEDMĚT A OBSAH PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je poskytnutí poradenských služeb pro získání finanční podpory (dotace) na realizaci vzdělávacího interaktivního projektu „Koloběh vody“. Cílovou skupinou tohoto projektu mají být žáci základních škol, případně i středních škol. Cílem projektu bude zábavným způsobem, v souladu s užívanými médii a nástroji komunikace, přinést zvolené cílové skupině informace o koloběhu vody v přírodě, o jejím zpracování, užití, o její hodnotě a nenahraditelnosti pro život. Dále umožnit dětem přiměřeně k jejich věku vyhledání uvědomění souvislostí prostřednictvím krátkých video sekvencí, animací, her, obrázků a textů.

3.2 PŘEDMĚT A OBSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „zakázky“) je poskytnutí následujících služeb:

1. **Aktivita 1: Příprava projektu**

Jedná se zejména o poskytnutí následujících služeb:

- dodavatel připraví pro zadavatele zprávu o možnostech financování projektu ze státního rozpočtu ČR /např. národní program SFŽP ČR/ nebo rozpočtu EU, resp. operačních programů /např. Operační program životního prostředí ČR/.

2. **Aktivita 2: Zpracování projektu**

Jedná se zejména o poskytnutí následující služeb:

- zpracování projektu dle ideové dokumentace vzdělávacího interaktivního projektu „Koloběh vody“ a to tak, že zpracovatel doplní, případně rozšíří ideovou dokumentaci vzdělávacího interaktivního projektu „Koloběh vody“ do podrobnosti potřebné k tomu, aby projekt byl způsobilý k podání žádosti pro poskytnutí podpory.

3. **Aktivita 3: Zpracování žádosti:**

Jedná se zejména o poskytnutí následujících služeb:

- vyplněnou žádost v podobě a počtu vyhotovení dle požadavků poskytovatele podpory;
- všechny požadované přílohy dle požadavku poskytovatele podpory.

4. **Aktivita 4: Poradenská činnost**

Jedná se zejména o poskytnutí následujících služeb:

- poradenství při přípravě zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele vzdělávacího interaktivního projektu „Koloběh vody“;
- poradenství při zhotovování interaktivního projektu „Koloběh vody“.



4. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky jsou prostory Zadavatele.

4.2 TERMÍN PLNĚNÍ

Předpokládané datum zahájení spolupráce je k datu 30. dubna 2010 (resp. dnem podpisu smlouvy) a ukončení projektu nejpozději k datu schválení závěrečného vyhodnocení akce poskytovatelem podpory (roz. Ministerstvem životního prostředí ČR nebo Státním fondem životního prostředí ČR, příp. i jiným poskytovatelem podpory).

5. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

5.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 53 zákona č. 137/2006 Sb. **čestným prohlášením** podle ustanovení § 62 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

5.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 54 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, **ne starší 90 dnů**.
- b) doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, živnostenské oprávnění.

5.3 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 56 odst. 2 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a to předložením seznamu obdobných zakázek za posledních 12 měsíců.

6. PRAVOST DOKUMENTŮ

Nestanoví-li zadávací podmínky jinak, předloží dodavatel veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace v originále či v úředně ověřené kopii.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny, uvedené uchazečem.



Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Platba proběhne výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v Kč.

Pro **Aktivitu 1** bude daňový doklad na 60% nabídkové ceny vystaven uchazečem do deseti dnů po předání zprávy o možnosti financování projektu zadavateli. Splatnost daňových dokladů je 21 dnů. Na zbývajících 40% nabídkové ceny bude vystaven daňový doklad do deseti dnů po akceptaci Žádosti o poskytnutí finanční podpory ze strany poskytovatele podpory.

Pro **Aktivitu 2** bude daňový doklad na 60% nabídkové ceny vystaven dodavatelem do deseti dnů po předání finálního projektu zadavateli. Splatnost daňových dokladů je 21 dnů. Na zbývajících 40% nabídkové ceny bude vystaven daňový doklad do deseti dnů po akceptaci Žádosti poskytovatelem podpory.

Pro **Aktivitu 3** bude daňový doklad na 50% nabídkové ceny vystaven uchazečem do deseti dnů po uzavření smlouvy o poskytnutí podpory mezi zadavatelem a poskytovatelem podpory. Splatnost daňových dokladů je 21 dnů. Na zbývajících 50% nabídkové ceny bude vystaven daňový doklad do deseti dnů po akceptaci závěrečného vyhodnocení akce poskytovatelem podpory.

Pro **Aktivitu 4** bude daňový doklad na 60% nabídkové ceny vystaven uchazečem do deseti dnů po ukončení veřejné zakázky pro výběr zhotovitele interaktivního projektu „Koloběh vody“. Splatnost daňových dokladů je 21 dnů. Na zbývajících 40% nabídkové ceny bude vystaven daňový doklad do deseti dnů po schválení závěrečného vyhodnocení akce (roz. formulář včetně potřebných příloh) zadavatelem.

8. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále bude uvedena sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu, která bude obsahovat veškeré potřebné náklady na realizaci zakázky.

Nabídková cena musí být strukturována podle následující tabulky:

Rozpis ceny služeb



Aktivita	Název položky	Cena (Kč bez DPH)	DPH (v %)		Cena (Kč s DPH)
			10	20	
1	Příprava projektu				
2	Zpracování projektu				
3	Zpracování žádosti				
4	Poradenská činnost				
	Celková nabídková cena				

8.2 DOLOŽENÍ VÝPOČTU NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč je povinen jako nedílnou přílohu č. 1 návrhu Smlouvy o zpracování žádosti předložit kalkulaci nabídkové ceny.

Kalkulaci nabídkové ceny je uchazeč povinen zpracovat s pomocí kalkulační tabulky uvedené v čl. 8.1 zadávací dokumentace.

Údaje v takto zpracované kalkulaci považuje zadavatel za limitní a pro účely plnění veřejné zakázky za bezvýhradně závazné.

9. ZPRACOVÁNÍ A MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY

9.1 ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude doručena v jednom originále.

Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány vzestupně a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky, jež znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

Nabídka bude doručena v zabezpečené obálce, pevně uzavřená a na uzavření opatřená razítky uchazeče. Řádně uzavřené obálky budou výrazně označeny nápisem: „**Poskytování poradenských služeb pro získání dotace na vzdělávání interaktivní projekt Koloběh vody**“, a bude na nich uvedena adresa uchazeče, na niž je možné vyznat uchazeče v případě, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka bude zpracována v řazení dle následujícího pořadí:

1. Krycí list nabídky
2. Identifikační údaje uchazeče:
 - název, jméno a příjmení;
 - sídlo, místo podnikání;
 - právní forma;
 - identifikační číslo;
 - daňové identifikační číslo (je-li přiděleno);
 - statutární orgán, příp. pověřený zástupce;
 - kontaktní osoba odpovědná za vypracování nabídky;



- telefon uchazeče a kontaktní osoby;
- e-mailová adresa uchazeče a kontaktní osoby;
- a.** Prokázání základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení (viz bod č. 5.1 Zadávací dokumentace);
- 3. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů (viz bod 5.2 Zadávací dokumentace);
- 4. Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (viz bod 5.3 Zadávací dokumentace);
- 5. Nabídková cena dle požadavku zadavatele (viz bod č. 8 Zadávací dokumentace);
- 6. Návrh smlouvy o poskytování služeb. V případě podpisu zástupcem bude tato skutečnost výslovně uvedena v podepsaném dokumentu a jeho přílohou bude plná moc či jiný pověřovací dokument opravňující k zastupování uchazeče s uvedením rozsahu jeho oprávnění.

9.2 MÍSTO DORUČENÍ NABÍDKY

Nabídku je možné doručit prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobním předáním v sídle zadavatele.

Nabídka bude zadavateli předána v obálce viditelně označena nápisem „**Poskytování poradenských služeb pro získání dotace na vzdělávání interaktivní projekt Koloběh vody – neotvírat**“ a obálka bude zapečetěna razítky uchazeče.

Sídlo Zadavatele:

Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice

B.M. Kuldy 20

664 91 Ivančice

Kontaktní osoba pro dodatečně informace k zadávací dokumentaci:

Ing. Ivana Sládková

Tel: +420 546 451 884

E-mail: svazek@selfnet.cz

9.3 LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDKY

Nabídka musí být doručena výše uvedenou formou do sídla zadavatele nejpozději:

do 15.04.2010 do 11:00 hodin

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH dle ust. § 78 odst. 1 písm. b) zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

11. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNI NABÍDKOU

Uchazeč je svou nabídkou vázán 45 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.



Pokud vítězný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu o dílo, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít smlouvu, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Pokud smlouvu neuzavře ani třetí uchazeč v pořadí, je zadavatel povinen zadávací řízení zrušit.

12. PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit si informace uváděné uchazečem v nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.
- Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.
- Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve výběrovém řízení nese uchazeč.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

13. OBCHODNÍ PODMÍNKY POŽADOVANÉ ZADAVATELEM

Zadavatel stanoví dále uvedené obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky. Veškeré dále uvedené obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a uchazeči tak mohou ve svém návrhu smlouvy nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější.

Pokud uchazeč nezařadí do svého návrhu smlouvy minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem či případně podmínky ve srovnání s těmito podmínkami jednoznačně pro uchazeče výhodnější, posoudí to zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

13.1 ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Uchazeč je povinen zapracovat do návrhu smlouvy ujednání, kde uvede, že její nedílnou součástí je zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen dále prohlásit, že bere na vědomí, že ačkoliv jako součást zadávací dokumentace obdržel věrnou kopii závazných obchodních podmínek, v případě jakýchkoliv sporů mezi zadavatelem a uchazečem ohledně znění závazných obchodních podmínek se za rozhodující považuje znění výtisků závazných obchodních podmínek uložených u zadavatele, a to ve spisové dokumentaci o zadání této veřejné zakázky. Uchazeč přitom byl upozorněn na své právo prostudovat kdykoliv během lhůty pro podání nabídek u zadavatele tento výtisk závazných obchodních podmínek a porovnat jej s výtiskem svým.

13.2 VÝKLAD

Kromě případů, kdy kontext vyžaduje něco jiného, ve smlouvě:

- a) Slova v jednotném čísle rovněž zahrnují množné číslo a slova v množném čísle zahrnují i číslo jednotné,
- b) ustanovení obsahující slovo "souhlasit", "souhlas" nebo "dohoda" nebo slova podobného významu vyžadují, aby souhlas nebo dohoda byly učiněny písemně, a



c) "písemný" nebo "písemně" znamená psaný rukou, strojem, tištěný, případně zhotovený elektronicky a existující ve formě trvalého záznamu.

„Objednatel“ Znamená osobu označenou jako Objednatel v záhlaví smlouvy.

„Dodavatel“ Znamená osobu označenou jako Dodavatel v záhlaví smlouvy.

13.2.1 Jestliže zadávací dokumentace nebo její přílohy užívají slovo Objednatel myslí se tím osoba zadavatele.

13.2.2 Jestliže zadávací dokumentace nebo její přílohy užívají slovo Dodavatel myslí se tím osoba uchazeče.

13.2.3 Pojmem zakázka se v části 13 – obchodní podmínky požadované zadavatelem této zadávací dokumentace rozumí předmět této veřejné zakázky malého rozsahu specifikovaný v čl. 1 této zadávací dokumentace.

13.2.4 Účelem zakázky je vypracování veškerých potřebných dokumentů pro udělení dotace z EU, státního rozpočtu ČR (příp. SFŽP) a z rozpočtů samosprávných územních celků ČR (kraje).

13.3 KOMUNIKACE

Kdykoli smlouva vyžaduje vyhotovení nebo vystavení souhlasů, osvědčení, svolení, rozhodnutí, oznámení a žádostí jakoukoli osobou, tato sdělení musejí být vyhotovena písemně a doručena osobně, zaslána faxem nebo prostřednictvím kurýrní služby nebo doporučenou poštou prostřednictvím držitele poštovní licence. Takováto sdělení budou považována za doručena okamžikem jejich doručení (v případě osobního doručení), přijetí potvrzení o úspěšném faxovém přenosu (v případě doručení faxem), nebo okamžikem přijetí doručenky (v případě doručení kurýrem nebo prostřednictvím držitele poštovní licence).

Tato sdělení budou doručena nebo zaslána na následující adresy:

(a) pokud Zadavateli:

Adresa: Svazek vodovodů a kanalizací Ivančice

B.M. Kuldy 870/20, 664 91 Ivančice

K rukám: Ing. Ivana Sládková

Fax: +420 546 451 884

(b) pokud Dodavateli, tak na adresu určenou v Příloze 3 Smlouvy.

Uvedené adresy mohou být kteroukoli ze Stran změněny písemným oznámením zaslaným druhé Straně. Změna je účinná třetím (3.) dnem následujícím po doručení oznámení druhé Straně, pokud oznamující Strana neuvede jako okamžik účinnosti den pozdější.

13.4 PRÁVO A JAZYK

Smlouva se řídí Právními předpisy České republiky.

Veškerá komunikace dle smlouvy bude probíhat výlučně v českém jazyce.



13.5 POSTOUPENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ ZE SMLOUVY

Dodavatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti ze smlouvy na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

Objednatel je oprávněn postoupit práva a povinnosti ze smlouvy na kteroukoliv třetí osobu, s čímž tímto Dodavatel vyslovuje svůj souhlas.

13.6 SMLUVNÍ POKUTY

1. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši:
 - a) 20.000,- Kč za každý den z prodlení předání díla,
 - b) 10.000,- Kč v případě, že při předání a převzetí dílo nebo její část mělo vady nebo nedodělky,
 - c) 5.000,- Kč denně za prodlení s odstraněním každé vady nebo nedodělku.
2. Právo na náhradu škody způsobené nesplněním povinností, za něž se sjednává smluvní pokuta, není tímto článkem dotčeno. Smluvní strana je však oprávněna požadovat pouze náhradu škody přesahující smluvní pokutu.
3. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na povinnost zaplatit smluvní pokutu.

13.7 PLATBY SMLUVNÍCH POKUT

Platby smluvních pokut dle smlouvy nezavazují Dodavatele povinnosti dokončit zakázku ani jiných povinností, závazků nebo odpovědnosti vyplývajících ze smlouvy. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

13.8 SPOLEČNÉ A SDÍLENÉ ZÁVAZKY

Pro případ, že je Dodavatel představován několika právně samostatnými osobami (sdružení, „konsorcium“, seskupení osob apod.), jejichž společný návrh na uzavření smlouvy byl v rámci této veřejné zakázky malého rozsahu vybrán jako nejvhodnější, platí, že za Dodavatele se považují všechny takovéto osoby, jež jsou v takovém případě ze smlouvy zavázány společně a nerozdílně. V tomto případě však platí, že za Dodavatele ve vztahu k Objednateli na základě smlouvy jedná a vystupuje pouze a výlučně osoba označená ve smlouvě jako osoba, která povede zakázku. Dodavatel v takovém případě nebude měnit své složení nebo právní povahu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

13.9 PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

Objednatel je povinen (i) zaplatit Dodavateli cenu za služby v souladu se smlouvou za předpokladu, že Dodavatel dokončil předmět zakázky a předal předmět zakázky Objednateli za podmínek stanovených ve smlouvě a (ii) splnit další povinnosti stanovené ve smlouvě.



13.10 PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

Dodavatel je povinen na svůj náklad a na své nebezpečí provést veškeré práce související s předmětem této zakázky a odstranit jakékoli vady oznámené Objednatelem.

Za tímto účelem je Dodavatel povinen provést veškeré činnosti a splnit veškeré povinnosti dle Smlouvy, včetně:

- a) Provedení veškerých Prací a provedení a splnění jiných činností a povinností, jež jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci;
- b) splnění dalších povinností Dodavatele stanovených ve smlouvě.

Na žádost Objednatele je Dodavatel dále povinen provést i mimořádné práce nad rámec předmětu obsahu zakázky, které nejsou uvedeny v této zadávací dokumentaci nebo které nevyplývají z dokumentů předaných Dodavateli ke dni uzavření smlouvy. Tyto mimořádné práce budou ze strany Objednatele Dodavateli uhrazeny mimo rámec smluvní ceny za plnění předmětu zakázky.

Dodavatel předloží podrobnosti o opatřeních, způsobech provedení a metodách, které navrhuje přijmout pro realizaci zakázky, do patnácti (15) dnů ode dne, kdy o to bude Objednatelem požádán. Bez předchozího souhlasu Objednatele nebude provedena žádná podstatná změna těchto opatření, způsobů provedení a metod.

13.11 SUBDODAVATELÉ

Zájemce splní tuto obchodní podmínku zadavatele předložením dále požadovaných informací o subdodavatelích jako přílohy č. 2 návrhu smlouvy.

V případě, že zájemce hodlá k plnění předmětu veřejné zakázky použít subdodavatelů, je povinen začlenit do příslušné přílohy návrhu smlouvy ustanovení, ve kterém identifikuje části veřejné zakázky, které hodlá zadat subdodavatelům a tyto subdodavatele uvede, včetně jejich identifikačních údajů (obchodní firma/jméno a příjmení, sídlo/místo podnikání, IČ je-li přiděleno) a určení částí veřejné zakázky, které budou plnit tito subdodavatelé.

Dodavatel není oprávněn uzavřít se Subdodavatelem smlouvu na provedení celého předmětu zakázky, ale je oprávněn zadat provedení jakékoliv části zakázky Subdodavatelí (Subdodavatelům) za podmínek uvedených níže v tomto článku Obchodních Podmínek.

Nedílnou součástí smlouvy je Příloha 2 Seznam Subdodavatelů předložený Dodavatelem. Objednatel je oprávněn do třiceti (30) dnů od nabytí účinnosti smlouvy oznámit Dodavateli, že kteréhokoliv (kterékoliv) Subdodavatele odmítá. Takový Subdodavatel (Subdodavatelé) nemůže (nemohou) být použit (použiti) k plnění povinností podle smlouvy. Dodavatel je oprávněn zadat provedení jakékoliv části zakázky Subdodavatelí (Subdodavatelům) uvedeným v Příloze 2.

Před zadáním jakékoliv části zakázky Subdodavatelí neuvedenému v Příloze 2 je Dodavatel povinen Objednateli oznámit firmu, resp. jméno, Subdodavatele(ů) s uvedením rozsahu jejich předpokládaného plnění při provádění zakázky a předložit Objednateli kopie příslušných platných oprávnění, koncesí, atestů, certifikátů a licencí, jež jsou nezbytné pro provedení takové jednotlivé části zakázky Subdodavatelem. Objednatel je oprávněn do pěti (5) pracovních dnů od přijetí



příslušného oznámení zamítnout účast konkrétního Subdodavatele na provádění zakázky poté, co v dobré víře posoudil navrženého Subdodavatele.

Dodavatel bude odpovědný za jakákoli jednání, porušení nebo zanedbání jakéhokoli Subdodavatele, jeho zmocněnců nebo zaměstnanců, jakoby to byla jednání nebo zanedbání Dodavatele. Dodavatel je též odpovědný za jakoukoli škodu způsobenou Subdodavatelem Objednateli a nebo třetím osobám. Dodavatel je povinen zajistit a bude odpovědný za splnění všech ustanovení smlouvy ze strany Subdodavatelů.

Dodavatel je povinen zahrnout všechny relevantní podmínky Smlouvy do smluv se Subdodavateli a je povinen zajistit, aby všichni Subdodavatelé měli platná příslušná oprávnění, koncese, certifikace, licence a rovněž odbornou kvalifikaci a dostatek odborných zkušeností, jež jsou nezbytné pro provedení příslušných Prací dle jejich smluv s Dodavatelem.

Dodavatel je povinen za všech okolností jednat se Subdodavateli v souladu se zásadami poctivého obchodního styku, tzn. zejména uhradit Subdodavatelům sjednanou (jinak obvyklou) cenu za řádné a včasné provedení příslušných Prací.

Pokud se ukáže, že Subdodavatel není schopen dostát svým závazkům na provedení Prací dle Technických podmínek a dalších požadavků podle Smlouvy, je Dodavatel povinen bez zbytečného odkladu nahradit takového Subdodavatele jiným Subdodavatelem, který bude schopen dostát předmětným závazkům a nebo splnit tyto závazky sám.

13.12 ZPRÁVY O POSTUPU PRACÍ

Dodavatel je povinen připravovat měsíční zprávy o postupu prací a předávat je Objednateli ve dvou (2) listinných barevných vyhotoveních (na žádost Objednatele bude rovněž poskytnuta v elektronické podobě včetně příloh). První zpráva bude pokrývat období do konce prvního kalendářního měsíce, v němž nastane Datum zahájení prací. Poté již budou zprávy předkládány za kalendářní měsíc, a to vždy do sedmi (7) dní od posledního dne měsíce, ke kterému se příslušná zpráva vztahuje.

Předkládání zpráv bude pokračovat, dokud Dodavatel nedokončí veškeré Práce potřebné pro dokončení zakázky. Pokud o to Objednatel požádá, je Dodavatel rovněž povinen vypracovat a předložit Objednateli zprávu za kratší období nebo k jednotlivému případu, a to do sedmi (7) dnů od doručení takové žádosti.

13.13 LHŮTA PRO DOKONČENÍ

Dodavatel je povinen dokončit zakázku ve Lhůtách pro dokončení zakázky, které budou upřesněny na základě informací z www.opzp.cz. Zakázka se považuje za dokončenou ve Lhůtě pro dokončení zakázky, pokud v této lhůtě dojde k dokončení veškerých Prací a odstranění veškerých vad, nedostatků a nedokončených prací a splnění dalších podmínek uvedených ve smlouvě.

13.14 PŘEVZETÍ ZAKÁZKY OBJEDNATELEM

Zakázka bude převzata Objednatelem, když (i) byla zakázka zcela dokončena v rozsahu zadávací dokumentace v souladu se smlouvou, včetně odstranění nedostatků a nedokončených Prací a (ii) byl Objednatelem vydán Protokol o převzetí prací.



13.15 NÁKLADY NA DOKONČENÍ ZBÝVAJÍCÍCH PRACÍ A ODSTRANĚNÍ VAD

Veškeré Práce na odstranění vad a dokončení nedokončených Prací budou provedeny na riziko a náklady Dodavatele.

13.16 NEDOKONČENÍ ZBÝVAJÍCÍCH PRACÍ, NEODSTRANĚNÍ VAD

Pokud Dodavatel nedokončí zbývající Práce anebo neodstraní vady ve lhůtách podle Smlouvy a práce na odstranění vad měly být provedeny na náklady Dodavatele, je Objednatel oprávněn (dle vlastního uvážení):

- a) provést příslušné Práce sám nebo je nechat provést jinou osobou na náklady Dodavatele, avšak s tím, že Dodavatel za tyto práce neodpovídá. Dodavatel je pak povinen uhradit Objednateli přiměřené náklady vzniklé při odstraňování vad nebo poškození zvýšené o 25 % těchto nákladů, které budou představovat smluvní pokutu za porušení této povinnosti, do deseti (10) dnů od doručení faktury Objednatele Dodavateli.
- b) jestliže vada zbavuje Objednatele v podstatném rozsahu prospěchu (užitné hodnoty anebo uživatelnosti) ze zakázky, může Objednatel podle svého uvážení odstoupit od smlouvy.

V Ivančicích dne 26.03.2010

.....
Mgr. Pavel Dočkal
předseda předsednictva
Svazku vodovodů a kanalizací Ivančice

.....
Ing. Svatopluk Staněk
místopředseda předsednictva
Svazku vodovodů a kanalizací Ivančice

Způsob zveřejnění výzvy: **úřední deska Svazku vodovodů a kanalizací**

Datum zveřejnění:

Datum sejmutí: